

pira by Antio	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ EL KİTABI	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	1/7

GİRİŞ

Bu El Kitabı **İşletmemizin** Sürdürülebilir Turizm ilkelerinin Kalite ve Entegre Yönetim Sistemi yapısı ile uyumunu ve işleyişini açıklar.

Kuruluşumuzun Entegre Yönetim Sistemi, ilgili tarafların ihtiyaçlarından, amaç, politika ve hedeflerinden, sunmuş olduğu hizmetlerinden, iş kapsamından, proses ve deneyimlerinden etkilenecek tasarlanmış ve uygulamaya konulmuştur.

Amacımız, yürürlüğe koyduğumuz ve sürekli geliştirdiğimiz politikalarımız ve prosedürlerimiz ile beraber, çevreye duyarlı, konforlu ve emniyetli bir ortam oluşturarak turizm hedeflerimizin sürdürülebilirliğini devam ettirmektir.

KURULUŞUMUZUN PROFİLİ

İŞLERME ADI: Espira by Antioch

KAPSAM: Konaklama

ADRES: Denizli Mah. 41. Sok. No: 16

İLÇE: Urla İL: İZMİR

VİZYON

Turizm ve konaklama sektöründe istikrarlı bir kaliteyi yakalamak, ilimizde/ilçemizde konaklama hizmeti anlamında en profesyonel hizmeti sunmak, sunduğumuz hizmeti kalitesi ile ilçenin prestijli tesisi olmak, bölge turizmine katkı sağlayıp, konaklama memnuniyetini en üst sıralara taşımaktır.

MİSYON

Kalite ve yüksek hizmet anlayışından taviz vermeden zamanın gerektirdiği yeniliklere hızlı bir şekilde adapte olup, sürekli eğitim ve gelişmelerle kendimizi yenileyerek siz değerli misafirlerimizin tüm taleplerine anında, ekonomik ve kaliteli hizmetle cevap vermektir.

- İşletmemize özgü çağdaş otelcilik politika ve prosedürlerini her daim geliştirmek ve yaygınlaştırmak,
- Türk misafirperverliğini, uluslararası standartlarda, imajımıza ve markamıza uygun bir şekilde ön plana çıkartmak,
- Yenileme ve modernizasyon çalışmalarına ara vermeden devam etmek,
- İnsana ve eğitime önem veren bir yönetim şeklini uygulamak,
- Marka imajını sürekli yeni ürünlerle desteklemek, geliştirmek, marka farklılığı yaratmak,
- Kalite artırıcı programlara yönelmek ve araştırmak, yeni fikirlerin önünü açmak,
- Rekabet üstünlüğü kazanmak ve pazarda düzenleyici rol üstlenmek,
- Ulusal ve uluslararası pazarda taviz vermeyen fiyatlarla pazar payı edinmek, marka imkanlarından yararlanmak,

DÜZENLEYEN

ONAYLAYAN

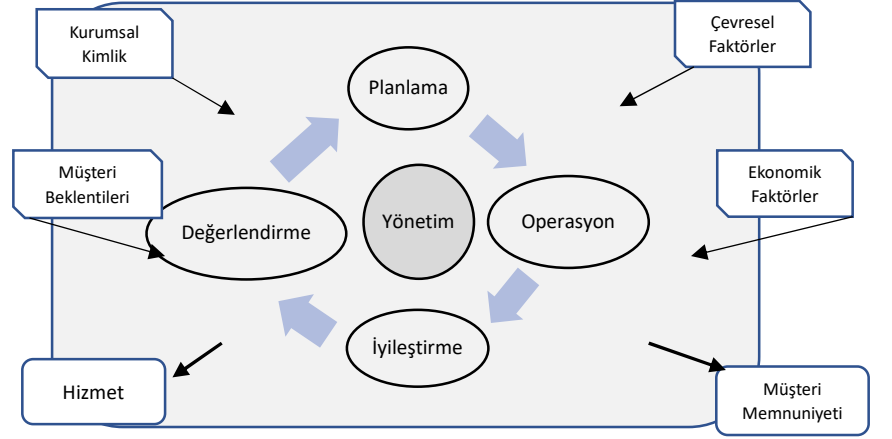
Aykut Taşçı

spira by Antioch	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	'2/7

- Otelcilik bilgi ve deneyimimizi marka imajımızla özdeş hale getirmek,
- Türk Turizminin gelişimine her daim olumlu katkılar yaratmak.

PROSESLERE YAKLAŞIM

Kuruluşumuz hizmet sunduğumuz her alanda aşağıda Tablo 1’de belirtilen proses döngüsünü kullanır. Süreci etkileyen girdilere göre dinamik çözümler üretmeye gayret eder.



Tablo 1: Proses döngüsü ve karar süreci

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

Amacımız, yürürlükte bulunan tüm çevre kanunları, tüzükleri ve düzenlemelerine uyarak, hizmet verdiğimiz toplumlara, ergonomik, yüksek kalitede hizmet, ekonomik büyüme, çevre koruma, toplumsal katılım ve istihdam vasıtasıyla fayda sağlamaktır. Çevre ile ilgili amaç ve hedeflerimizi belirleyip, sürekli olarak çevresel performansımızı geliştirme ve faaliyetlerimizin çevre üzerindeki etkileri aza indirme gayreti içindeyiz. Çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ve genel olarak toplum arasında çevre konusunda bilinç oluşturmak ana prensibimizdir.

- Bölgesel kalkınma ve istihdamı destekliyoruz, yerel tedarikçileri ve ürünleri tercih ediyoruz.
- Çalışanlarımıza eşit fırsatlar sunuyoruz. Ayırmacılık yapmıyoruz.
- Çalışanlarımızın çalışma haklarına saygı duyuyor, yasal mevzuat hükümleri çerçevesinde takip ediyoruz.
- Zorla çalıştırma ve Çocuk işçiliğinin kaldırılmasını destekliyoruz.
- Çalışanlarımıza düzenli eğitimler vererek gelişim ve ilerleme fırsatı sunuyoruz.
- Çalışanlarımıza sağlıklı, güvenli çalışma ortamı sunuyor, istek, öneri ve şikayetlerini iletebilecekleri çeşitli imkanlar sunuyoruz. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimleri değerlendirerek yönetim sistemlerimizin gelişimine katkı sağlıyoruz.
- İş sağlığı ve güvenliğini kurumsal kültür haline getirmek istiyoruz.
- Politikamızı işletirken ilgili taraflarımızın katılımına önem veriyor, şeffaflık ilkesiyle hareket ediyoruz.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
-------------------	---------------------------------

pira by Antio	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	'3/7

- Yerelin/Bölgenin doğal ve kültürel mirasını ilgili misafirlerimize ve çalışanlarımıza aktarıyor, bilgilendiriyoruz,
- Misafirlerimizin her türlü geri bildirimlerini değerlendiriyoruz. Elde ettiğimiz veriler doğrultusunda süreçlerimizi iyileştiriyoruz. Kendimizi sürekli geliştiriyoruz.
- Yatırım planları yaparken, binalar ve alt yapı sistemimizin; korunan hassas alanlara, tarihi mirasa, doğal ve kültürel çevrenin bütünlüğüne olan risklerini dikkate alıyoruz. Arazi kullanımı, inşaat, bakım onarım işlemleri, tasarım, peyzaj düzenlemesiyle ilgili çalışmalarımızda özgün, yerele/bölgeye uygun, sürdürülebilir uygulamalar ve materyaller tercih ediyoruz.
- Binalarımızı ve konseptimizi tasarlarken, başta; özel ihtiyacı olan misafir ve çalışanlarımızın ihtiyaçlarını düşünüyor, herkes için erişilebilir hizmet anlayışını benimsiyoruz.
- Tarihi, arkeolojik, kültürel ve manevi öneme sahip yerel/bölgesel mülklerin, alanların ve geleneklerin tanıtılmasına, korunmasına ve gelişmesine katkı sağlıyoruz.
- Ürün/hizmet alımlarında niteliği ve kalitesini kullanıcılarla değerlendiriyor ve analiz ediyoruz. Tedarikçi seçiminde adil, dürüst ve tarafsız davranıyoruz.
- İnsan haklarına saygı duyuyor; dil, din, ırk, cinsiyet vb. her türlü ayrımcılığı reddediyoruz. Özel korumalı gruplar ve diğer savunmasız gruplara yönelik, ticari, cinsel veya başka herhangi bir istismar veya tacize karşıyız. Aile içi şiddet ve çocuk istismarına karşı alınacak tedbirleri destekliyoruz.
- Tüm süreçlerimizi temel değerlerimize bağlı kalarak, yasal ve ulusal/uluslararası diğer şartlara uyum anlayışı ile sürekli geliştiriyoruz.
- Bilgi güvenliği ile ilgili mevzuata uygun hareket ediyor, süreçlerimizi geliştiriyoruz.
- Sektöre yön veren yenileme, geliştirme çalışmaları ile teknolojik sistemlere yatırım yapıyoruz.
- Faaliyetlerimizi, kendi becerilerimiz ile ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerini ele alarak potansiyel riskleri önceden analiz ediyor, sürekli iyileştirme hedefi doğrultusunda geliştiriyoruz. Risk Yönetimi Sürecini tüm iş süreçlerimizde ele alıyor, yeni fırsatlar elde etmeyi amaçlıyoruz.
- Sürdürülebilir kalkınma doğrultusunda, Turizm sektöründe öncü, uzun vadeli değer yaratmayı hedefliyoruz.
- Turizmin çevremiz üzerindeki etkilerini aza indirmek amacıyla, atık yönetimi, doğal kaynak kullanımı, çalışanlara sağlık, güvenlik, kadın ve çocukları koruma konularında bilgilendirme ve eşit hakların tanınması faaliyetleri ile ILO Standartlarının tüm sorumluluğunu alıyoruz ve insan haklarına saygı gösteriyoruz. Bulduğumuz topluluk ile entegre olma ve toplumsal sorunların çözümünde yer alma konularında yaptığımız çalışmaların, turizmde sürdürülebilirliğin sağlanmasına katkı sağlayacağı inancındayız.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
-------------------	---------------------------------

pira by Antio	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	'4/7

· Doğal kaynakların tasarruflu kullanımının ve bu kaynakların etkin bir şekilde yönetilmesinin, turizmin sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından çok önemli olduğuna inanmaktayız. Çevre konusunda gerçekleştirdiğimiz uygulamalarla, bölgemizde sektörümüzün örnek bir işletmesi olmayı hedeflemekteyiz.

ÇEVRE KORUMA VE ATIK YÖNETİMİ POLİTİKASI

Çevreyi korumaya, kirliliği önlemeye özen gösterir; çevreye olabilecek olumsuz etkilerimizi en aza indirerek korunmasına önem veririz.

- Yasal düzenlemelere uyum sağlar, çevreye etkimizi azaltmaya çalışırız.
- Atıklarımızı kaynağına, gruplarına ve tehlike sınıflarına göre etkin şekilde ayırmaya özen gösteririz.
- Tehlikeli maddeler ve kimyasalların yalnızca ihtiyaç durumunda ve gerektiği kadar kullanılmasının hem çevreye olan negatif etkileri hem de atık miktarını azaltacağını biliriz,
- Satın aldığımız malzemelerde “geri dönüşüm” ve “çevre dostu” etiketi olanları tercih ederek doğayı korumaya katkıda bulunuruz. Yeniden kullanıma imkan sağlayacak fırsatları yaratmaya çalışırız,
- Peçete, tuvalet kâğıdı gibi kağıt veya ambalaj gibi tek kullanımlık malzemeleri gerektiği kadar kullanıp doğaya daha az atık bırakmaya özen gösteririz,
- Atıkları sınıflarına ve özelliklerine göre ayrı alanlarda depolayıp; yasal depolama süre sınırlarını aşmadan usule uygun şekilde yok edilmesini sağlar, kayıtlarını muhafaza ederiz,
- Su, enerji ve tüm doğal kaynakları tasarruflu kullanmaya çalışırız. Bu hassasiyetimizi çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ile paylaşıyoruz.
- Çevre yönetimi konusundaki performansımızı ölçer, bu verileri hedefler ile izler ve performansımızı geliştirmeye çalışırız.
- Çalışanlarımızı çevre konusunda eğitmeyi ve duyarlılıklarını artırmayı amaçlarız.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI

Sınırlı enerji kaynaklarımızı korumak amacıyla enerjiyi verimli kullanmaya gayret ediyor ve enerji sarfiyatımızı azaltmak için hedefler belirliyoruz.

- Hem doğaya karşı sorumluluklarımız hem de yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek üzere ulusal ve uluslararası standartları, yasa ve düzenlemeleri takip eder, enerji kullanımını azaltma ve/veya enerji tüketim performansımızın sürekli iyileştirilmesini sağlayacak çalışmalarını gönüllü olarak yürütür, çalışmalarımızın sonuçlarını takip ederiz.
- Hedefler koyar, çalışanlarımızın da katılımını sağlamak amacıyla eğitim programlarımızda enerji verimliliğine yer veririz.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
-------------------	---------------------------------

spira by Antioç	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	5/7

- Tüm paydaşlarımızla enerji yönetimi konusunda ortak amaçlar ve sonuçlar yaratmak üzere iş birliği yapmayı önemseriz. Bu konularda misafirlerimiz, çalışanlarımız, ziyaretçilerimiz ve tüm iş ortaklarımız ile birlikte topyekûn bir farkındalık ve bilinç seviyesine ulaşılması adına etkileşimimizi sürdürmeye çalışırız.
- Enerji verimli uygun ürün, ekipman, teçhizat ve teknoloji alternatiflerini araştırıp bulmaya, satın almaya ve kullanmaya çalışırız.
- Enerji Yönetim Sistemimizi dokümanete etmeyi, tüm departmanlarımıza yaymayı, gerektiğinde güncellemeyi, gözden geçirmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi hedefleriz.
- Enerji risklerini veya enerji kısıtı gibi doğabilecek acil durumları değerlendirir, alınabilecek önlemleri planlarız.

KADIN, ÇOCUK HAKLARI VE CINSİYET EŞİTLİĞİ POLİTİKASI

Cinsiyet eşitliğine önem veririz. Kadın ve çocuklar ile ilgili her türlü şiddet ve ayrımcılığa karşıyız. Onları birey olarak tanımak, haklarına saygı duymak, her türlü psikolojik, fiziksel, ticari vb. sömürüye karşı gözetmek ve korumak öncelikli sorumluluğumuzdur.

- Cinsiyet farkı gözetmeksizin tüm çalışanlarımızın sağlık, güvenlik ve refahlarını sağlarız.
- Kadınların iş gücüne katılımını tüm departmanlarımızda destekler, eşit fırsatlar sunarız.
- Cinsiyet ayrımı yapmadan «eşit işe eşit ücret» politikası ile hareket ederiz.
- Eşitlik ilkesi gözetilerek görev dağılımı yaparız.
- Kariyer fırsatlarından eşit düzeyde faydalanılması için gerekli ortamı sağlarız.
- Eğitim politikaları oluşturur, kadınların katılımına ve farkındalığın artmasına destek oluruz.
- İş-aile yaşam dengesini koruyan çalışma ortamı ve uygulamalarını oluştururuz.
- Kadınların şirket yönetiminde olmaları için destek verir, eşit fırsatlar sunarız.
- Kadınların hiçbir şekilde istismar, taciz, ayrımcılık, bastırılma, zorlama, iftira vb. durumlara maruz kalmasına müsaade etmeyiz. Dünya'ya ve kurumumuza kattıkları değer daima farkında olur ve varlıklarını destekleriz.
- Kendi kurumlarımızda çocuk işçi çalıştırılmasına müsaade etmez ve tüm iş ortaklarımızdan da aynı hassasiyeti bekleriz.
- İşletme içerisinde çocukların gelişimine katkıda bulunan, düşünce ve isteklerini, duygularını rahatça ifade edebilecekleri, kendilerini özgür ve rahat hissedebilecekleri ortamlar/imkanlar sunarız.
- Çalışanlarımıza, çocuk istismarının önlenmesi ve fark edilmesi konusunda eğitimler veririz.
- Çocukların katıldıkları aktivitelerde yetişkin gözetimi altında olduklarından emin oluruz.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
-------------------	---------------------------------

spira by Antioç	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	6/7

- Çocuk haklarının korunması konusunda farkındalık yaratmak için eğitimler düzenler ve ilgili projelere destek veririz.
- Çocuklar ile ilgili şüpheli eylemlere şahit olduğumuzda öncelikle tesis yönetimine bilgi verir, gerekli görülen durumlarda resmi kuruluşlardan yardım isteriz.
- Hiçbir çalışanımızı zorla veya istemediği bir işte çalıştırmayız.

SATIN ALMA POLİTİKASI

Sürdürülebilir tedarik anlayışı doğrultusunda tedarikçilerimiz ve çözüm ortaklarımızın;

- Kalite Güvence Yönetim Sistemleri, Çevre ve İş Sağlığı Güvenliği Yönetim Sistemleri, uluslararası düzeyde kabul görmüş çevre ve sürdürülebilirlik etiketlerine veya sertifikalarına sahip olmasına,
- Üretim ve tedarikte, çevreye zararlı etkilerinin olmamasına, çevre mevzuatlarına uyuyor olmasına,
- Kaynakları; doğal yaşama, ekosisteme zarar vermeden, uygun bir şekilde kullanıyor veya tüketiyor olmasına, avlanma yasaklarına uyuyor olmasına,
- Atıklarını en aza indirmek ve doğru yönetmek için çalışıyor olmasına, ürün ambalajlarında daha az ambalajlamaya veya dökme ambalajlama alternatifleri sunuyor olmasına,
- Çevre dostu, tasarruflu, yöresel, etik değerlere önem veren, geri dönüşebilir veya geri dönüştürülmüş malzeme kullanan, organik, biyolojik, vegan, hayvanlar üzerinde denenmemiş, zararlı kimyasal bileşenler veya kirleticiler içermeyen alternatifleri sunmalarına,
- Yerli ve yerel üretim/hizmet sağlayıcısı olmasına,
- Bölgemizin yöremizin mutfağını, geleneklerini, kültürünü yansıtan ve tanıtan ürün veya hizmet olmasına önem verir ve bu bakış açımızı paydaş tedarikçilerimize iletiriz. Tedarikçilerimiz ile birlikte verimli satın alma fırsatları yaratmaya çalışır, tedarik süreçlerinden doğan çevre etkilerini azaltmayı hedefleriz.

KAZA VE ACİL DURUM POLİTİKASI

Misafirlerimiz ve çalışanların güvenliği, sağlığı ve konforu mutlak hedefimizdir.

- Çalışanlarımızın en rahat ve misafirlerimizi memnun edecek şekilde çalışmalarını sağlayacak ortam sağlarız.
- Çalışma saatlerine özen gösteririz. Çalışanlarımızın özlük haklarını koruruz.
- Çalışanlarımız ile düzenli olarak toplantılar ve sosyal etkinlikler düzenleriz.
- Dikkat gerektiren işlerde çalışan görevlilerimizin koruyucu ekipman ve güvenli çalışmasını sağlar, olabilecek aksiliklerde derhal müdahale ederiz.
- Misafirlerimizin güvenliği ve konforu için en uygun şartları sağlarız.
- Olası tehlikelere ve öngörülmemiş olaylara karşı hazırlıklıyız. Bunu sağlamak için gelişmeleri sürekli takip ederiz.
- Dezavantajlı misafirlerimizin güvenliği ve rahatı için en modern ve ergonomik çözümler sunarız.

DÜZENLEYEN

ONAYLAYAN

Aykut Taşçı

spira by Antioch	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	'7/7

KÜLTÜREL MİRASIN KORUNMASI POLİTİKASI

Bulduğumuz bölgenin, şehrin, yörenin bütün özelliklerini ve kültürünü tanır ve yakından takip ederiz.

- Kültürel mirasımızı korumak misafirlerimize gelecek nesillere aktarmak ve tanıtmak öncelikli hedeflerimizdendir
- Misafirlerimize bölgemizin gelenek ve göreneklerini tanıtıcı kültürel etkinlikler düzenleriz. Tanıtıcı afiş, liflet, görseller veya kreasyonlar hazırlarız.
- Yöremizin yemekleri, giyim ve yaşam kültürünün yanı sıra coğrafik özelliklerini, el sanatlarını, gezi yerlerini tanıtırız.

İLETİŞİM POLİTİKASI

Hizmetlerimizin başarılı şekilde sunulabilmesi her türlü iletişim kaynaklarının açık, kolay ve erişilebilir olması, herkesi memnun etmesi gerekir. Burada personel katılımı yönetim sisteminin en önemli ögesidir.

- Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.
- Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz.
- Sürdürülebilirlik politikalarımız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.
- Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir.
- 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanunu ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uymayı taahhüt ederiz.
- Her türlü iletişim kaynakları ve kanalları prosedür veya talimat olarak açıkça belirlenmiştir.
- **Müşteri deneyimi:** Tesislerimizde müşteri memnuniyetine önem verilir. Müşteri memnuniyeti, sürdürülebilirlik ile ilgili yukarıda açıklanan sistemden gelen geri bildirimleri içerir. Alınan sonuçların analizi yapılır. Olumsuz geri bildirim ve buna verilen yanıtlar kaydedilir ve gerekli önlemler alınır.
- Müşterilerimize/misafirlerimize enerji tasarrufu ve kirliliği azaltıcı uygulamaları benimseyici öneriler sunulurak katılımları sağlanmaya çalışılır.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

Ecoira by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ EL KİTABI	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	1/9

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ

İçerik

1.	Yönetim Sistemi	1
2.	Yasal Uyum	3
3.	Paydaşlar ve iletişim	3
4.	Erişilebilirlik	5
5.	Satın alma	5
6.	Kültürel Sürdürülebilirlik Politikası	7
7.	Enerji ve çevre	7
8.	Su yönetimi ve atık su	8
9.	Gıda atığı ve katı atık	9

1. Yönetim Sistemi

Bu belge, Tesisimizin tüm yönetim süreçlerini kapsayacak şekilde uyarlanabilen ve geliştirilebilen bir Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi (SYS)'nin temel çerçevesini oluşturmakta ve politikalarını ortaya koymaktadır. Bu belge, konaklama tesisinin yönetimi ve personeline yönelik hazırlanmıştır. Sistemimiz Tesisimizin büyüklüğüne ve kapsamına uygun olacak şekilde geliştirilmiştir.

Yönetim sistemimizin temeli risk analizine dayanmaktadır. Çevre, doğal afetler, toplum, kültür, ekonomi, kalite, insan hakları, sağlık, güvenlik başlıklarında risk analizi yapılmaktadır. Gerekmesi halinde yeni başlıklar da eklenebilmektedir.

Riskler analiz edildikten sonra risklerin gerçekleşmesi durumunda yapılacakları belirleyen bir kriz yönetim politikamız ve sistemimiz de bulunmaktadır. Bu belgenin ekinde risk analizi ve kriz yönetiminin nasıl yapılacağı yer almaktadır.

Risk analizi, Tablo-1'de belirtilen yöntemle yapılmaktadır.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	'2/9

SYS kalite, ekonomi, yönetim, çevre, kültür, insan hakları, sağlık ve güvenlik konularında tüm çalışanlar tarafından belli politikaların uygulanmasını, hedefler belirlenmesini ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının izlenerek işletme yönetim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini içermektedir.

Belirlenen hedeflere ulaşılması halinde yeni hedefler belirlenmektedir. Ulaşılamaması durumunda, hedeflerimiz, politika ve uygulamalarımız gözden geçirilir. Bu sayede sürekli iyileştirmeyi sağlamaya gayret gösteririz.

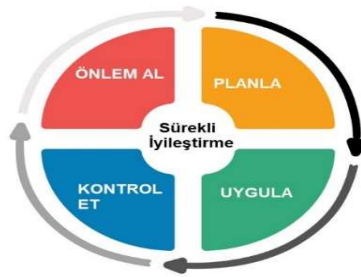
Tesisimizin yönetim sistemine ilişkin hedefler ve hedeflere uyumun takip edildiği performans göstergeleri bu belgenin ekinde yer almaktadır.

Tesisimizin hedefleri ve performans göstergeleri Tablo-2'de yer almaktadır.

Tesisimiz, sürdürülebilirlikle ilgili olarak, Türkiye Sürdürülebilir Turizm Programı'nın birinci aşama yükümlülüklerini yerine getireceğini ve sürdürülebilirlik performansının artırılması için sürdürülebilir yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini taahhüt eder.

Sektörün durumu, çevresel, toplumsal, teknolojik, ekonomik ve kültürel riskler, mevzuat kaynaklı değişiklik ve güncellemeler dolayısıyla yönetim sistemimiz sürekli gözden geçirilmekte, gerekli olması durumunda sistem ve politikalar güncellenmektedir.

Yukarıda belirtilen adımlar **özetle** Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) yaklaşımı olarak ifade edilebilir (Şekil 1).



Şekil 1. PUKÖ Döngüsü

Planla: Tesisimiz çevre, toplum, kültür, ülke ekonomisi ve yönetim sistemi konularına önem vermekte ve hedefler belirlemektedir. Belirlenen hedeflere ulaşabilmek için izlenecek yol haritası ve eylemleri planlamaktadır.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

Sıra by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	3/9

Uygula: Tesisimiz çevresel, kültürel, sosyal, insan hakları, sağlık ve güvenlik ile ilgili temel politikalarını ve uygulamalarını belirler. Bunları, ilgili personel tarafından tanımlanan aralıklarla izler, ölçer ve kaydeder.

Kontrol et: Tesisimizde hem personel hem de müşterilerden gelen geri bildirimler izlenir ve kaydedilir. Gerekmesi halinde düzeltici önlemler alınır.

Önem al: Tesisimizin kontrol et adımında belirlenen sorunları düzeltmek için harekete geçtiği adımdır. Düzeltici önlem ve işlemler kayıt altına alınarak arşivlenir.

2. Yasal Uyum

Tesisimiz, yürürlükteki yasa, mevzuat ve uluslararası sözleşmelere uymayı taahhüt eder, bunların güncel bir listesini bulundurur ve bunlarla ilgili personelinin düzenli olarak bilgilendirir, personele gerekli eğitimleri sağlar.

Uyulması gereken temel mevzuat Tablo-3'te yer almaktadır.

Sorulması veya ibraz edilmesinin istenmesi halinde Tesisimiz gerekli tüm izin, sertifika ve belgeleri ilgili kişi ve kurumlara ibraz eder.

Bu belgeler, Turizm İşletme Belgesi, Basit Konaklama Turizm İşletmesi Belgesi, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, son aya ait personel sigorta bildirgesi, vergi levhası, acil durum eylem planı, personel eğitimleri ve sertifikaları, varsa işyeri hekimi ile yapılan sözleşme, belediyeden alınan kanalizasyon bağlantı belgesi, varsa arıtma tesisi kimlik belgesi ve kontrol belgeleri, varsa yeraltı suyu kullanımına ilişkin belgeler, termal su kullanım izni, varsa havuz suyu ölçümleri ve kontrol belgeleri, haşere ile mücadele yapıldığına ilişkin belgeler ve diğer gerekli belgelerdir.

3. Paydaşlar ve iletişim

Tesisimiz, tanıtımda tüm kesimlere doğru bilgi verir. Tanıtımda her zaman gerçek görsel materyal kullanır. İnternet sitesinde, sosyal medya hesaplarında ve diğer basılı ve yazılı tanıtım kanallarında ve pazarlama iletişimde Tesisimiz, ürün ve hizmetleri açısından şeffaf ve gerçekçi bir yapıya sahiptir.

Tesisimiz aynı zamanda politika ve sürdürülebilirlik ile ilgili yaptıklarını, eylem ve işlemlerini de çalışanları ve müşterileri ile açık ve şeffaf şekilde paylaşmaktadır. Bunu yapmak için Tesisimizin internet sitesi kullanılmaktadır. İnternet sitemizde sürdürülebilirlik performansı hakkında periyodik raporlar yayımlanmaktadır. Bu raporlar konusuna uygun periyotlarda düzenlenir.

Performans raporlaması örneği Tablo-4'te yer almaktadır.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

oira by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	4/9

Tesisimizde sürdürülebilirlik performansımız, politikalarımız ve uygulamalarımız ile ilgili olarak müşterilerimizden, kamu kurumlarından, belediyelerden, çalışanlardan, çevre halkından ve diğer ilgili tüm kişi ve kurumlardan geri bildirim almayı hedefleyen bir sistem mevcuttur. Bu sistem aracılığıyla hem personelimizin hem de müşterilerimizin geri bildirimlerini alırız.

Sistemimiz müşterilerimizin ve personelimizin hızlı, basit ve etkili şekilde geri bildirim yapabilmesini sağlayacak ve teşvik edecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu sistem, misafirler için anket uygulamaları, sosyal medya hesaplarının düzenli takibi, çalışanlar için e-posta, mesajlaşma servisleri ve diğer iletişim kanalları, diğer tüm paydaşlar için ise e-posta ile iletişim ve bunların düzenli takibini içerir.

Anket uygulaması örneği Tablo-5'te yer almaktadır.

Müşteri deneyimi: Tesisimizde müşteri memnuniyetine önem verilir. Müşteri memnuniyeti, sürdürülebilirlik ile ilgili yukarıda açıklanan sistemden gelen geri bildirimleri içerir. Alınan sonuçların analizi yapılır. Olumsuz geri bildirim ve buna verilen yanıtlar kaydedilir ve gerekli önlemler alınır.

Personel katılımı: Tesisimizin yönetim sisteminin en önemli unsuru çalışanlarımızdır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden

Sürdürülebilirlik politikalarımız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.

Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir. Tesisimiz 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir. Ayrıca 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da Tesisimiz taahhüt eder.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
-------------------	---------------------------------

Sürdürülebilirlik Ekibi	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	5/9

Tesisimiz, sürdürülebilirlik faaliyetlerini yönetmek için bir "Sürdürülebilirlik Ekibi" oluşturmuştur.

Sürdürülebilirlik Ekibi görev dağılımı Tablo-6'da yer almaktadır.

4. Erişilebilirlik

Tesisimiz, imkanları dahilinde herkes için erişilebilir turizm hizmetleri sunmayı taahhüt eder ve erişilebilirlik düzeyi hakkında müşterileri ve paydaşlarını internet sitesi aracılığıyla açık ve doğru şekilde bilgilendirir.

Tesisimiz ayrıca erişilebilirlikle ilgili yasal düzenlemelere tam uyum sağlamayı ve bu konuda sürekli iyileştirmeyi takip ve taahhüt etmektedir.

Yalnızca fiziksel engelliler değil, görme, işitme gibi engeller dolayısıyla turizm faaliyetlerine katılamayan misafirlerimiz için de sürekli iyileştirmeler yapmaya gayret göstermekteyiz.

Tesisimiz erişilebilirlik düzenlemelerinin ve altyapısının bakım ve onarımını düzenli olarak gerçekleştirmekte ve gerekmesi halinde iyileştirmeler sağlamaktadır. Ayrıca erişilebilirlikle ilgili olarak çalışanlarımızı düzenli olarak bilgilendirmekteyiz.

5. Satın alma

Satın alma politikamız yerel, çevreye duyarlı, adil ticarete dayalı ve verimli satın almaya yönelik politikaları içermektedir.

Tesisimiz tarafından mal ve hizmet kaynaklarımız izlenmektedir. Tedarikçilerimiz ile belirli aralıklarla görüşmeler yapmaktayız. Onların sürdürülebilirlikle ilgili sertifikalarını, bilgi ve belgelerini kontrol etmekteyiz.

Yerel satın alma: Tesisimiz mal ve hizmet satın alırken kaliteli ve makul fiyatlı olması kaydıyla yerel tedarikçilere öncelik vermektedir. Bu nedenle tedarikçilerini düzenli olarak denetlemekte, tedarikçi listesini güncellemekte ve tedarikçilerini bilgilendirmektedir. Bölge halkından alınan mal ve hizmetlerin oranı ölçülmektedir.

Tesisimiz mal ve hizmet satın alırken ithal ürünler için kaliteli ve makul fiyatlı olması kaydıyla adil ticaret tedarikçilere de öncelik vermektedir.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

oira by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	6/9

Çevreye duyarlı satın alma: Tesisimiz satın alımda çevreye duyarlı bir politika izlemektedir, gıda ve katkı atığı azaltmak üzere verimli satın alma, enerji tasarrufu ve su tasarrufuna önem vermektedir.

Tesisimiz, satın alımlarında çevreye duyarlı ürünlere (çevre etiketli ürünlere) öncelik vermektedir. Satın alınacak ürün grubunda çevre etiketli ürünler yoksa ilgili ürünlerini, üretimi ve diğer tüm süreçleri çevreye zarar vermeyen tedarikçi ve üreticilerden seçer.

Tesisimiz bu çerçevede, satın alımlarını yaparken sürdürülebilirlik sertifikalarına sahip tedarikçilerin seçilmesini önceliklendirir. Tedarikçilerde aranabilecek örnek sertifikalar ISO14001, ISO50001, ISO14064, ISO20400 gibi belgelerdir.

Ahşap, balık, kâğıt ve diğer gıdalar için çevre sertifikalı (FSC, MSC, AB-EcoLabel, vb.) veya kaynağı takip edilebilen ürünler tercih edilmektedir.

Tehdit altındaki türler ve satılması yasak olan türler (balık, ağaç, bitki, av hayvanı, vb.) Tesisimizde alınmamakta ve kullanılmamaktadır.

Çevre sertifikalı, yerel üretici ve tedarikçilerden, adil ticaret tedarikçilerinden satın alımlarımızın toplam satın alımlara oranı ölçülmektedir.

Tesisimizin çevre sertifikalı, yerel ve adil ticaretle satın alma ile ilgili hedefleri bulunmaktadır. Bu çerçevede, satın alımlarımızda yerel ve adil ticaret tedarikçilerinin oranının ve sayısının artmasını hedeflemekte ve buna özen göstermekteyiz.

Tedarikçi değerlendirme formu Tablo-7'de yer almaktadır.

Onaylı tedarikçi listesi Tablo-8'de yer almaktadır.

Verimli satın alma: Satın alma politikamız, yeniden kullanılabilir, iade edilebilir ve geri dönüştürülmüş malları tercih etmektedir.

Tesisimiz ayrıca, toplu alıma ve dökme ürün alımına öncelik vermektedir. Bu sayede Tesisimize daha az sayıda nakliyat yapılmakta, daha az sera gazı emisyonu üretilmektedir.

Tesisimize gelen ürünlerde gereksiz ve fazla plastik, naylon, kâğıt, cam, ahşap ambalajların olmaması temel önceliğimiz ve tercihimizdir.

Sarf malzemesi ve buklet ürünlerin satın alımında tek kullanımlık ürünlerden ve gereksiz ambalajdan (özellikle plastikten) kaçınılmaktadır. Sarf malzemeleri ve tek kullanımlık ürünlerin satın alınması ve kullanımı izlenmekte ve yönetilmektedir.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
-------------------	---------------------------------

oira by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	7/9

Tek kullanımlık, plastik, ambalajlı ürünlerin izlenmesi için Tablo-9 kullanılmaktadır.

6. Kültürel Sürdürülebilirlik Politikası

Kültürel mirasın sunulması: Tesisimiz, yerel halkının fikri mülkiyet haklarına saygı gösterir.

Geleneksel ve çağdaş yerel kültürün otantik unsurları mutfağımızda, tasarımımızda, dekorasyonda değerlendirir.

Eserler: Tesisimiz, tarihsel ve arkeolojik eserleri alıp satmaz, ticaretine aracılık etmez ve bunları sergilemez.

Sürdürülebilir yerel gastronominin tanıtımı: Tesisimiz yerel ürünlerin tanıtılması ve tüketimine öncelik vermektedir. Tüm faaliyetlerinde gastronomide sürdürülebilirliği sağlamak için yenilikçi ve yaratıcı uygulamalar ortaya koymaktadır.

7. Enerji ve çevre

Enerji tasarrufu: Tesisimizin enerji tasarrufu politikası bulunmaktadır. Politika, enerji tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını ve yenilenebilir enerji kullanımını içermektedir.

Tesisimiz mümkün olduğunca yenilenebilir enerji kullanımına öncelik vermektedir.

Tesisimiz enerji tüketimini enerji türüne göre gruplamaktadır, farklı birimlerin enerji tüketimleri izlenmektedir.

Tesisimizde kullanılan toplam enerji türe göre ölçülmektedir. Ölçüm için ekteki tablo kullanılmaktadır. Tesisimizin yenilenebilir kaynaklardan elde ettiği enerji izlenmektedir.

Elektrik tüketim takibi için Tablo-10 kullanılmaktadır.

Toplam enerji kullanımının takibi için Tablo-11 kullanılmaktadır.

Tesisimiz, enerji tüketiminin yüksek olduğu faaliyetleri belirlemekte, bu alan ve faaliyetlerde enerji tüketimini azaltmak için düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır (ısı yalıtım sistemleri, enerji tüketim sınıfı bulunan cihazlardan düşük tüketimlilerin tercih edilmesi, akkor gibi yüksek enerji tüketimli aydınlatmalar yerine led ampullerin kullanımı vs.). Ayrıca Tesisimiz enerji tasarruflu ekipmanlar kullanmaktadır.

Tesisimiz enerji tasarrufu konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirmekte ve eğitmektedir.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

Sıra by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	8/9

8. Su yönetimi ve atık su

Tesisimizin, su tasarrufu politikası bulunmaktadır. Politikamız, su tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir.

Tesisimizin bulunduğu bölgede su riski durumu belirlenmiştir. Bunun için World Resources Institute tarafından hazırlanan Water Risk Atlas kullanılmaktadır. İlgili web sitesinin bağlantısı burada yer almaktadır.

Risk analizinde su riski ayrıca değerlendirilmiştir, su yönetimi planı yapılmıştır. Bu plan, su kullanımının ölçümü ve takibi ile su tüketiminin azaltılmasına yönelik hedef ve raporlamaları içermektedir.

Tesisimizin su kullanım faaliyetleri nedeni ile deniz, göl gibi sularda yaşayan canlılar zarar görmemektedir. Yine de bu canlıların zarar görme ihtimali risk analizinde değerlendirilmiştir ve gerekli önlemler alınmıştır.

Tesisimiz, suyun kullanımında tüm yasal gereklilik ve düzenlemelere uymaktadır.

Su, yasal ve sürdürülebilir bir kaynaktan gelmektedir. Suyumuz şebeke suyu veya izinli kuyu suyundan gelmektedir.

Su tüketimimizi ölçmekteyiz. Misafir veya geceleme başına kullanılan toplam su hesaplanmakta ve raporlanmaktadır. Bu belgenin ekindeki dosya ölçüm için kullanılmaktadır.

Su tüketiminin ölçülmesi için Tablo-12 kullanılmaktadır.

Su tüketimini azaltma hedeflerimiz bulunmaktadır. Buna yönelik olarak Tesisimiz düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır. Tesisimizde su tasarruflu ekipmanlar kullanılmaktadır. Tesisimizde çarşaf ve havluların misafir isteğine bağlı olarak değiştirilmesi gibi iyi uygulamalar kullanılmaktadır.

Tesisimiz su tasarrufu konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir. Tesisimiz atık suyunun çevreye zarar vermemesi için tüm imkanlarını seferber etmektedir.

Atık suyun bertarafı için yerel yönetimin belirlediği düzenlemelere uyulmaktadır. Bu konuda yasal gerekliliklere uyulmaktadır.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

pıra by Antic	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİM SİSTEMİ	Doküman No	EBA-SY-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	9/9

9. Gıda atığı ve katı atık

Tesisimizde bir Katı Atık Yönetim Planı vardır. Plan, atık üretiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, atıkların azaltılmasını, yeniden kullanımını, geri dönüşümü ve atık bertarafını içermektedir.

Atık takibi için Tablo-13 kullanılmaktadır.

Katı atıklar gıda, geri dönüşebilir, zehirli/tehlikeli ve organik gibi türlerine göre ayrıştırılmakta, ayrıştırılırken geri dönüşüm ve yeniden kullanım durumları gözetilmektedir.

Tesisimiz atık yönetimi konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını düzenli olarak ve çeşitli görsel ve iletişim materyalleri ile bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir.

Tesisimizde türlerine göre ayrıştırılan katı atıklar yetkili ve lisanslı firmalar tarafından alınmaktadır.

Gıda atıkları da dahil olmak üzere katı atıklar türe göre ölçülmektedir. Tesisimizde misafir veya geceleme başına katı atık miktarı hesaplanmakta ve raporlanmaktadır.

Tesisimiz ayrıca, katı atık oluşumunun yüksek olduğu faaliyetleri ve risk alanlarını belirlemiştir. Gıda atıklarını ve israfı azaltmak için düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır.

Katı atık bertarafının yerel nüfus veya çevre üzerinde olumsuz bir etkisi olmaması hedeflenmektedir. Katı atık yönetimi ile ilgili "Sıfır Atık Yönetmeliği" mevzuatına uyum sağlanmaktadır.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

p ira by Antic	VİZYON MİSYON POLİTİKA BEYANI	Doküman No	EBA-PO-001
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No:	1/1

HAKKIMIZDA

VİZYONUMUZ

MİSYONUMUZ

POLİTİKAMIZ

Yayınlanmadı

Düzenleyen	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------

spira by Antioch	İYİ SOSYAL UYGULAMALAR POLİTİKASI	Doküman No	EBA-PO-002
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	0
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No:	1/1

Espira by Antioch Üretim ve çalışma alanlarının bulunduğu her yerde çalışanlarının, İnsan Hakları ve Ulusal kanunlara uygun, Örf, Adet ve geleneklere göre saygı ve destek göstermesini garanti eder ve aşağıdaki ilkeleri benimser:

Espira by Antioch; çalışanlarının çeşitliliğine, kişiliğine ve bireyselliğine inanır. Bu itibarla ırk, sosyal sınıf, milliyet, din, engellilik, cinsiyet, cinsel yönelim, annelik, yaş, siyasi eğilim, sendika veya siyasi parti üyeliği nedeniyle hiçbir ayrımcılık (ayırım, dışlama veya tercih) yapılmayacaktır. Çalışanların hamilelik veya HIV testi yaptırması zorunlu değildir;

2- Personel alımına ilişkin prosedürler adil ve şeffaftır. Yukarıda bahsedilen politikalardan herhangi birine dayalı ayrımcılık yapılmaz. Bu durum işletmemizdeki her bir pozisyon için geçerlidir.

3- İşletmemizde ücret eşitliği teşvik edilmektedir. Bu, eşit değerde iş yapan çalışanların benzer haklara sahip olacağı, benzer sosyal yardımlar alacağı ve benzer çalışma koşullarına ve mesleki eğitim fırsatlarına sahip olacağı anlamına gelir. Benzer bir işi yapan herkes, benzer bir ücretle ödenir. Ölçülen üretkenliğe dayalı ekstra ücret için şirket teşvikleri mevcuttur.

4- Bedensel ceza veya zihinsel, fiziksel veya sözlü taciz gibi disiplin yaptırımları yoktur. Haksız yere ücret kesintisi yapılmaz (örneğin makine arızası veya ürün gelmemesi gibi). Disiplin cezaları uygulandığında, bunlar adil ve şeffaftır.

5- Çocuk işçi çalıştırılması yasaktır. Aile bireyleri olarak üretim biriminde yaşayan çocuklar varsa sağlık ve güvenlik açısından risk teşkil eden, gelişimlerini olumsuz etkileyebilecek etkenlerden uzat tutulması için önlemler alınır. Üretim biriminde ikamet eden ve zorunlu eğitim çağında olan çalışanların çocukları istisnasız düzenli olarak okula devam etmektedir.

6- Hiçbir ayırım gözetmeksizin, fırsat eşitliğine saygı duyulan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamak. Şirket çeşitliliği, eğitimi, yetenek yönetimini ve iş-yaşam dengesini tam olarak desteklemektedir. Zorla çalıştırma yoktur. Aile ve bakmakla yükümlü olunan diğer kişiler başka bir yerde çalışma hakkına sahiptir. Çalışanlar veya aileleri hiçbir koşulda üretim biriminde yaşamak zorunda değildir. Üretim biriminde ikamet etmeyen çalışanlar ayrımcılığa uğramazlar.

7- İşveren gözetiminde hiçbir çalışan belgesi (kimlik, pasaport vs) tutulmaz. İşveren, ilgili çalışanın açık ve yazılı izni olmaksızın, hangi nedenle olursa olsun, çalışanın maaşının bir kısmını alıkoymaz. Çalışanlara ilişkin tüm bilgiler personel departmanının sorumluluğundadır ve gizli tutulur.

8- Fazla mesai gönüllü olarak sağlanır, çalışanlar fazla mesaiye zorlanmaz.

9- Üretim biriminin yönetimi toplu iş sözleşmesine izin verir.

10- Çalışanların diledikleri organizasyona girme ve katılma hakları vardır. Sendika üyelerine normal çalışma saatleri dışında üretim birimine erişim garanti edilir.

11- Üretim biriminde ciddi bir kaza olması durumunda yaralanan işçi veya çalışanlar tedavi edilmek üzere en yakın sağlık merkezine sevk edilir.

12- Risk grupları: a) Hamile ve emzikli kadınlar, b) 18 yaşından küçük çalışanlar (kanunen), c) Zihinsel engelli çalışanlar veya d) Hasta veya yaralılar, kendilerine verilen görevleri yerine getirmeyeceklerdir. Kendileri veya çalışma arkadaşlarının sağlığı ve güvenliği için risk oluşturabilirler. Risk gruplarına hassas bölümlerde görev verilmeyecektir.

13- Doğum izni, sağlık ve emeklilik aylığı kuralları ulusal sosyal güvenlik mevzuatına uygundur.

14- Çalışanlar, çalışan temsilcisi veya bir işçi temsilcisi ile görüşebilir. Sözleşme şartları, çalışma koşulları veya iş koşullarından kaynaklanan veya diğer sebepler hakkında yönetime şikayetlerini iletebilirler.

15- Çalışan Temsilcisi veya Çalışan Temsilcisi Yardımcısı, tüm sosyal görevlilerin onayı ile görevlerini yerine getirir. Kişisel yaptırımlardan korkmadan şikayette bulunurlar. Üretim biriminin yönetimi, çalışan temsilcisi ile işbirliği içinde herhangi bir sorunu çözmek için istekli olmasını sağlar.

16- Bu ilkelerin ihlal edildiğine dair herhangi bir belirtinin veya olumsuzluğun gerçekleşmesi halinde derhal ilgili makam veya mercilere bildirileceğini ve düzeltici önlemlerin alınacağını garanti ederiz. Bu beyannamenin imzalı bir nüshası sosyal işlerden sorumlu Yönetim Sorumlusuna ve çalışanlarına teslim edilmiştir. Bu beyanname her çalışanın özlük dosyasına/sözleşmesine iliştilir ve/veya çalışanların anlayacağı dillerde asılır.

17- Son olarak, işletme, özellikle iklim değişikliği ve biyoçeşitliliğin korunmasına odaklanarak, faaliyetlerinin istenmeyen etkilerini en aza indirerek, doğal çevrenin korunması ve iyileştirilmesine yönelik kesin ve önleyici bir taahhüdü sürdürecektir. Bu kapsamda işletme'nin faaliyetleri, kirliliğin önlenmesini, akılcı ve sürdürülebilir kaynak kullanımını ve uygun atık yönetimini sağlamayı amaçlayacaktır. Yönetimin imzası (isim ve görev) / grubun üretici üyesi: İşçi temsilcisinin imzası işletme, özellikle iklim değişikliği ve biyoçeşitliliğin korunmasına odaklanarak, faaliyetlerinin istenmeyen etkilerini en aza indirerek, doğal çevrenin korunmasına ve iyileştirilmesine yönelik kesin ve önleyici bir taahhüdü sürdürecektir. Bu kapsamda işletme'nin faaliyetleri, kirliliğin önlenmesini, akılcı ve sürdürülebilir kaynak kullanımını ve uygun atık yönetimini sağlamayı amaçlayacaktır.

Çalışan Temsilcisinin imzası:	Yönetimin imzası (isim ve görev) / grubun üretici üyesi:
-------------------------------	--

Espira by Antioch	POLİTİKA BEYANI	Doküman No	EBA-PO-003
		Yayın Tarihi	1.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tr.	-
		Sayfa No	: 1/1

Espira by Antioch olarak;

Alışverişlerimizde ve hammadde-malzeme tedariklerinde yerelden alışveriş yapmaya özen gösteririz.

İlçemizi, İlimizi ve yerel kültürümüzü (mutfağımızı, el sanatlarımızı, tarihsel ve kültürel varlıklarımızı) tanıtmaya özen gösteririz.

İşletmemizde tehdit altında tür olarak belirlenmiş bitki ve hayvanların alınması, satılması, tüketilmesine izin vermiyoruz

Sertifikalı ve Tescilli ürünleri kullanmaya özen gösteririz. Bunun mümkün olmadığı yerlerde büyüme ve üretimin kökeni veya yöntemi dikkate alınır.

Su kaynaklarını kirletmemeye özen gösterir, kaynakların uygun ve yeteri kadar kullanılmasını sağlamaya çalışırız.

Enerji tasarrufu sağlayan cihaz ve ekipmanları kullanmaya gayret eder. Tasarruf artırıcı metotlar geliştirmeye çalışırız.

Misafirlerimize sürdürülebilir turizm programı kapsamında, atıkları azaltıcı, kaynakları koruyucu ve tasarruf sağlayıcı faaliyetlerimize destek olmalarını sağlamak amacıyla etkinlikler ve tanıtımlar gerçekleştiririz.

Kültürel varlıklarımızın korunması amacıyla, hiçbir tarihi veya kültürel eserin alınıp satılmasına, zarar verilmesine izin vermiyoruz.

DÜZENLEYEN	ONAYLAYAN Aykut Taşçı
------------	--------------------------